



**LA MAIRIE DE CHAMPIGNEULLES RECRUTE
UN DIRECTEUR DES SERVICES TECHNIQUES (h/f)
CADRE D'EMPLOIS DES INGENIEURS TERRITORIAUX**

Ouverts aux contractuels ou fonctionnaires de la Fonction Publique Territoriale

Poste à pourvoir pour le 1^{er} janvier 2027

Contexte général du poste à pourvoir :

Champigneulle est une commune de 6600 habitants située en Meurthe et Moselle, au sein de la Communauté de Communes du Bassin de Pompey dont elle fait partie, située au nord de Nancy.

La Ville de Champigneulle compte 100 agents municipaux répartis en 7 directions : direction Générale des Services, direction des Services Techniques, direction Jeunesse Education Sport Culture et Associations, direction des Ressources Humaines, direction des Finances, direction des Affaires Sociales et la direction Population et Moyens Généraux.

La Direction des Services Techniques (DST) compte environ 25 agents réunit en plusieurs entités :

- Le service environnement, avec à sa tête un responsable et son adjoint
- Le service bâtiment/manifestation, avec à sa tête un responsable de service, comprenant un responsable des manifestations
- Un technicien bureau d'études, travaux et patrimoine
- Un responsable administratif et financier
- Une responsable de l'urbanisme, aménagements urbains et projet de ville
- Une assistante de direction
- Un chargé de la flotte automobile

L'équipe d'élus référents du pôle « urbanisme et travaux, patrimoine et projet de ville, environnement et transition écologique » est composée d'un adjoint et de deux conseillers délégués.

Le DST peut s'appuyer sur les services supports de la Ville : finances, ressources humaines, communication, informatique et réseaux et travaille en collaboration avec les autres directions de la Ville.

Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services :

MANAGEMENT ET ORGANISATION

Encadrer et accompagner les responsables de service dans l'exercice de leurs missions

Développer les compétences et les pratiques managériales des encadrants

Organiser, coordonner et suivre l'activité des services techniques

Définir les priorités d'intervention en fonction des besoins de la collectivité

Animer et coordonner les équipes techniques en lien avec les responsables de service

Contribuer au dialogue social et à la gestion des ressources humaines sur le périmètre des services techniques

STRATEGIE ET GESTIONS DE PROJETS

Mise en place du projet de ville et suivi opérationnel de la stratégie politique, en matière d'urbanisme et d'aménagement de la Ville

Mise en œuvre du plan patrimoine

Planification annuelle et pluriannuelle des projets : définition des besoins, études de faisabilité, estimations, dossiers de subventions
Coordination et suivi des travaux de maintenance tous corps d'état : patrimoine bâti communal
Mise en œuvre des projets municipaux en matière d'environnement, de nature en ville, de fleurissement et de gestion durable de la forêt et des espaces naturels
Mise en œuvre de la stratégie municipale en matière de transition écologique, et d'efficacité énergétique du patrimoine municipal

PILOTAGE ET SUIVI

Élaborer et suivre les tableaux de bord des services
Assurer la gestion administrative, financière et juridique des services techniques
Suivre les dossiers mutualisés et les compétences transférées avec l'EPCI : voirie, éclairage public, eau et assainissement
Participer au comité de direction et contribuer au projet d'administration

PROFIL RECHERCHÉ

Bonne connaissance des collectivités territoriales, de leur environnement juridique, financier et administratif
Maîtrise des domaines techniques : urbanisme, voirie, réseaux, bâtiments et espaces publics
Connaissance des marchés publics, de la maîtrise d'ouvrage et de la réglementation en matière de sécurité
Capacité à piloter des projets et à accompagner les élus dans leur mise en œuvre
Aptitudes managériales : encadrement d'équipes, animation, délégation et gestion des conflits
Sens de l'organisation, capacité à gérer les priorités et les situations d'urgence
Qualités relationnelles, aptitude au dialogue et à la négociation avec les différents partenaires
Sens du travail transversal et intérêt pour les enjeux de transition écologique et d'économies d'énergie
Maîtrise des outils informatiques et bonnes capacités rédactionnelles

FORMATION

Cadre A expérimenté dans un poste similaire au sein d'une collectivité locale souhaitée
Expérience en management d'équipe fortement appréciée

HORAIRES ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Poste à temps complet
Lieu d'exercice : centre technique municipal
Horaires réguliers avec plages variables du lundi au vendredi sur la base de 39h00 hebdomadaires
25 jours de congés annuels, 23 jours de RTT, 2 jours de congés fractionnés

REMUNERATION

- Catégorie : A
- Filière : technique
- Cadre d'emploi : ingénieur
- Rémunération selon la grille indiciaire des ingénieurs territoriaux, régime indemnitaire, prime de service
- Véhicule de service
- Participation employeur à la mutuelle et prévoyance
- Adhésion possible au Comité des Œuvres Sociales (billetterie, etc.)
- Possibilité de parking, de restauration sur place ou au restaurant collectif
- Possibilité de 10 jours de télétravail flottants par an.

Merci d'adresser votre lettre de motivation et curriculum vitae, **au plus tard pour le 1^{er} septembre 2026 :**

Monsieur le Maire
1, rue de l'hôtel de Ville

54250 Champigneulle

Ou par mail à l'adresse ci-dessous :

c.bertinet@mairie-champigneulle.fr